



**DIRECTION DE LA LOGISTIQUE PARLEMENTAIRE
DIVISION DES MOYENS GÉNÉRAUX ET DES FOURNITURES**

**FOURNITURE DE TENUES DE VILLE,
VÊTEMENTS PROFESSIONNELS
ET/OU SIGLÉS POUR CERTAINS PERSONNELS DE
L'ASSEMBLÉE NATIONALE**

ACCORD-CADRE 26F023

**Lot n° 1 : Tenues de ville des agents et des surveillants du Palais et
tenues d'été pour certaines catégories de personnels**

**Lot n° 2 : Vêtements siglés standards (parkas, polos, blousons polaires,
pulls de travail, vestes matelassées, vêtements d'ouvrier)**

Lot n° 3 : Tenues de service des surveillants du Palais

**CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES
PARTICULIÈRES**

(CCTP)

Commun à tous les lots

SOMMAIRE

ARTICLE 1 - OBJET DE L'ACCORD-CADRE	3
ARTICLE 2 - PRESCRIPTIONS GÉNÉRALES	3
2.1. Tailles (tous lots)	3
2.2. Coutures et finitions des tenues de ville (lot n° 1)	3
2.3. Tissu (tous lots)	4
2.4. Entoilage des tenues de ville (lot n° 1)	4
2.5. Marquage (tous lots)	4
2.6. Entretien des tenues (tous lots)	4
ARTICLE 3 - CONDITIONS DE LIVRAISON	4
3.1. Logistique et livraison	4
3.2. Délais de livraison	5
3.3. Modalités d'organisation des livraisons	5
ARTICLE 4 - PRISES DE MESURES ET RETOUCHES	5
Les prix des prestations de prises de mesures et de retouches sont inclus dans les prix unitaires des articles objets de chaque lot concerné.	5
4.1. Prises de mesures (lot 1, 2, 3)	5
4.2. Distribution des vêtements et retouches (lot 1 seulement)	6
ARTICLE 5 - DESCRIPTION DES TENUES DES AGENTS, AGENTS-CHAUFFEURS et ENCADRANTS (H/F) DU LOT 1	7
5.1. Composition des tenues (lot 1)	7
5.2. Quantités estimatives	7
ARTICLE 6 - DESCRIPTION DES tenues des autres personnels (H/F) (lot 2)	9
6.1. Composition des autres tenues de certaines catégories de personnels	9
6.2. Quantités estimatives	9
ARTICLE 7 - DESCRIPTION DES TENUES DE SERVICE DES SURVEILLANTS DU PALAIS (H/F) (LOT 3)	10
7.1. Composition de la tenue de service des surveillants du Palais	10
7.2. Quantités estimatives	10
ANNEXE 1 : CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES DES ARTICLES DU LOT 1	12
ANNEXE 2 : CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES DES ARTICLES DU LOT 2	17
ANNEXE 3 : CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES DES ARTICLES DU LOT 3	20

ARTICLE 1 - OBJET DE L'ACCORD-CADRE

L'accord-cadre 26F023 doit assurer la fourniture de tenues de ville et de vêtements professionnels et/ou siglés pour certaines catégories de personnels de l'Assemblée nationale, marché composé de 5 lots :

Lot 1 : « Tenues de ville des agents et des surveillants du Palais et tenues d'été pour certaines catégories de personnels » ;

Lot 2 : « Vêtements siglés standards (parkas, polos, blousons polaires, pulls de travail, vestes matelassées, vêtements d'ouvrier) » ;

Lot 3 : « Tenue de service des surveillants du Palais » ;

Lot 4 : « Parkas de chantier et vêtements de sécurité » ;

Lot 5 : « Accessoires d'habillement divers ».

Les présentes clauses contractuelles portent sur les lots 1, 2 et 3.

La liste des produits à fournir au titre de chaque lot est indiquée dans le bordereau de prix unitaires (BPU) annexé à l'acte d'engagement du lot correspondant.

ARTICLE 2 - PRESCRIPTIONS GÉNÉRALES

2.1. Tailles (tous lots)

Les vêtements destinés aux agentes sont adaptés à la morphologie de la femme et doivent répondre aux mêmes normes de sécurité et de qualité que celles appliquées aux vêtements masculins.

2.2. Coutures et finitions des tenues de ville (lot n° 1)

Un même vêtement comporte des assemblages tels qu'ils assurent une présentation harmonieuse. Les assemblages comportent des largeurs de couture d'un centimètre au minimum pour éviter les échappées.

Les coutures sont régulières, solides et ne présentent aucun point de manque. Les fonds de pantalons ont une double piquê.

Tous les types de boutons sont solidement cousus et bien arrêtés. Le titulaire du lot n° 1 fournit un jeu de boutons de rechange lors de la livraison des tenues.

Les doublures sont correctement fixées au tissu de fond et laissent la souplesse nécessaire au bien aller du vêtement mais sans dépasser du vêtement au porter. La qualité de la doublure est en rapport avec celle du tissu du vêtement.

Aucun faux pli du tissu ne subsiste dans les parties apparentes d'un vêtement. Le vêtement est épluché sur toutes ses parties. La présentation finale du vêtement est soignée, notamment en ce qui concerne le col, les revers et les devants.

Les piqûres de l'ourlet des pantalons sont faites avec un fil « invisible » ; la finition de cette piqûre se finit par un nœud et un point d'arrêt.

2.3. Tissu (tous lots)

Les tissus utilisés pour la fabrication sont conformes aux échantillons remis par le titulaire.

Des qualités de tenue et de souplesse sont nécessaires au tissu pour conserver aux ensembles leur allure générale pendant toute la durée de leur utilisation (une année ou deux pour les tenues civiles).

Les tissus sont peu froissables et d'entretien aisé. Ils ne boulochent pas.

2.4. Entoilage des tenues de ville (lot n° 1)

Il peut être soit de type traditionnel, soit de type thermocollant à la condition que le vêtement ne présente aucun pli, ni gaufrage, ni mollesse du tomber après les entretiens répétés.

2.5. Marquage (tous lots)

À l'intérieur de chaque vêtement, sont apposés de façon indélébile et immédiatement visible : le nom de l'entreprise titulaire, l'année de confection, la composition des matières, les conditions d'entretien et la marque du fabricant.

2.6. Entretien des tenues (tous lots)

Les tenues doivent résister au nettoyage professionnel.

ARTICLE 3 - CONDITIONS DE LIVRAISON

3.1. Logistique et livraison

Conformément à l'article 20.2 CCAG-FCS, la qualité des emballages doit être adaptée aux conditions et modalités de transport prévues dans le présent document. Elle est de la responsabilité du titulaire. Lorsque cela n'est pas de nature à contrevenir aux règles sanitaires et d'hygiène, le titulaire utilise des contenants réutilisables, recyclés, recyclables ou réemployés. Il veille également, dans la mesure du possible, à en réduire les quantités, en volume et en poids.

Les livraisons sont accompagnées de bons de livraison à l'en-tête du titulaire mentionnant :

- l'intitulé du marché et le numéro du bon de commande de l'Assemblée nationale ;
- la date d'expédition ;
- le lieu de livraison ;
- l'identité du destinataire ;
- la désignation du produit ;
- les quantités livrées et la quantité restant à livrer, le cas échéant ;

- les dénominations, mentions et indications propres à en permettre le contrôle.

Le titulaire est responsable de la fourniture jusqu'à réception et signature du bon de livraison. Il est également pleinement responsable de tous dommages matériels ou corporels susceptibles d'être provoqués par les opérations de livraison. Toute non-conformité observée à la réception peut entraîner un refus de livraison.

3.2. Délais de livraison

Les délais de livraison sont différents selon qu'il s'agit de commandes générales ou de commandes individuelles ou collectives passées en cours d'année.

Pour la commande générale ou une commande collective supérieure à 3 000 € TTC, le délai de livraison est de **12 semaines calendaires** à compter de la date d'envoi du bon de commande.

Pour une commande individuelle ou collective en cours d'année ne dépassant pas 3 000 € TTC, le délai de livraison est de **8 semaines calendaires** à compter de la date d'envoi du bon de commande.

Les bons de commande sont émis après la réalisation de la prise de mesure.

3.3. Modalités d'organisation des livraisons

L'ensemble des pièces d'un vestiaire pour une même personne est regroupé et doit être livré en sachet, housse ou paquetage (colis) individuel avec le nom du porteur.

Les jours et heures des livraisons sont fixés après accord entre la direction de la Logistique parlementaire et le titulaire.

Il est impératif de prévenir par courriel (moyensgeneraux@assemblee-nationale.fr et habillement@assemblee-nationale.fr) au moins **3 jours ouvrés** avant la livraison, sous peine de se voir refuser l'accès aux locaux, le responsable de la direction de la Logistique parlementaire de l'Assemblée nationale.

ARTICLE 4 - PRISES DE MESURES ET RETOUCHES

Les prix des prestations de prises de mesures et de retouches sont inclus dans les prix unitaires des articles objets de chaque lot concerné.

4.1. Prises de mesures (lot 1, 2, 3)

Avant l'émission d'un bon de commande, le titulaire organise, sous sa responsabilité, une prise de mesure dans les locaux de l'Assemblée nationale. À cet effet, il met à disposition des agents concernés un vestiaire type. Le personnel de l'Assemblée nationale procède à l'essayage des vêtements/articles choisis dans la taille qui lui semblera le mieux convenir.

- Pour le lot 1, l'ajustement pour la longueur des pantalons et des manches est à la charge du titulaire (l'ajustement est donc inclus dans le prix unitaire de chaque article).

- Pour les lots 2, 3, il est retenu le modèle « prêt-à-porter », selon ce qui convient le mieux à chaque agent, sans exiger d'ajustement.

Les prises de mesure peuvent intervenir à deux moments :

- *lors d'une commande générale* destinée à renouveler les effets de la quasi-totalité des agents des corps concernés. Une personne de la société titulaire est affectée à cette tâche. Les jours et heures des prises de mesures sont fixés après accord entre la direction de la Logistique parlementaire et le titulaire. Cette prise de mesure a lieu **au plus tard 3 semaines calendaires après réception de la demande** de l'Assemblée nationale.
- *lors de commandes individuelles ou collectives passées en cours d'année*, destinées à équiper les agents nouvellement nommés ou à remplacer les effets détériorés ou perdus. L'organisation de la prise de mesure pour les commandes individuelles ou collectives passées en cours d'année est à prévoir pour le titulaire **dans un délai de 10 jours calendaires à compter de la demande** de l'Assemblée nationale. Le titulaire peut, s'il dispose d'un magasin situé à Paris ou dans ses villes limitrophes, organiser les prises de mesures dans ses propres locaux, sous réserve de l'accord de l'Assemblée nationale.

4.2. Distribution des vêtements et retouches (lot 1 seulement)

Lors de la distribution de la commande générale, dans les locaux de l'Assemblée nationale, il est procédé, sous la responsabilité du titulaire, à un essayage des tenues.

À cette occasion, le titulaire doit prévoir l'intervention d'un service de retouche qui relèvera toutes les modifications éventuelles à apporter dans un **délai de 10 jours calendaires** à compter de la date d'essayage.

De même, pour la distribution des commandes individuelles ou collectives en cours d'année, il est procédé à un essayage du vestiaire. Si des retouches sont nécessaires, elles sont à effectuer dans un **délai de 10 jours calendaires** à compter de la date d'essayage.

ARTICLE 5 - DESCRIPTION DES TENUES DES AGENTS, AGENTS-CHAUFFEURS et ENCADRANTS (H/F) DU LOT 1

5.1. Composition des tenues (lot 1)

Les tenues d'agents, agents-chauffeurs et encadrants des surveillants du Palais livrées par le titulaire du lot n° 1 devront être, en tout état de cause, visuellement homogènes avec celles déjà utilisées par les personnels concernés de l'Assemblée nationale, telles que définies par les caractéristiques techniques ci-dessous.

Les caractéristiques techniques des différentes pièces composant les tenues d'agents, agents-chauffeurs et encadrants des surveillants du Palais (femme et homme) et correspondant au périmètre du lot n° 1 de l'accord-cadre sont détaillées à l'annexe 1 du présent CCTP.

Pour les **agents et agents-chauffeurs**, les tenues se composent d'un costume de ville bleu marine. Les tenues destinées aux agentes sont adaptées à la morphologie de la femme ; jupes et robes sont également possibles, en remplacement ou en complément du port du pantalon. Ce costume est complété par un badge-porte-noms. Les hommes portent une cravate bleu ciel logotée.

Pour les **encadrants des agents, agents-chauffeurs et surveillants du Palais**, les tenues se composent d'un costume de ville gris moyen. Les tenues destinées aux encadrantes sont adaptées à la morphologie de la femme. Les chefs de groupe des agents et agents-chauffeurs portent une cravate bicolore, gris et orange, et les encadrants des surveillants du Palais portent une cravate bleu marine.

5.2. Quantités estimatives

À titre indicatif et non contractuel, il est prévu, en début de marché, dans le cadre d'une commande générale, de doter l'ensemble des personnels concernés. Une dotation de renouvellement annuelle, pour des quantités moindres, a ensuite lieu chaque année civile.

À titre indicatif et non contractuel, le tableau suivant présente les quantités sur la première année et ensuite par année de marché dont l'Assemblée nationale aurait besoin.

Produit	1^{ère} année de marché	Pour chaque année de marché
<i>costume homme (gris ou bleu)</i>	453	302
<i>costume femme (gris ou bleu)</i>	304	152
<i>Pantalon homme</i>	453	302
<i>Pantalon femme ou jupe (choix des personnels)</i>	304 dont environ 100 jupes	152 dont environ 50 jupes

<i>Cravate</i>	453	302
<i>Robe</i>	80	40

Des chemises blanches, manches longues et manches courtes, pour hommes et femmes, sont en outre fournies à certaines catégories de personnels. Elles sont destinées à un usage quotidien au cours de l'année pour les personnels concernés. Les chemises doivent être adaptées selon qu'il s'agit de la morphologie masculine ou féminine.

Des **tenues d'été** sont enfin à fournir à des catégories de personnels (chemisettes manches courtes pour hommes et blouses d'été pour femmes) dont les conditions de service imposent de disposer de vêtements plus légers en été, notamment pour l'accueil et le service en salles des restaurants

Les caractéristiques techniques des éléments de ces chemises sont décrites à l'annexe 1 du présent CCTP.

Les quantités estimatives, données à titre indicatif et sans valeur contractuelle, se décomposent comme suit :

Produit	Par année de marché
<i>Chemises manches longues</i>	245
<i>Chemisettes manches courtes</i>	610
<i>Chemisiers manches longues</i>	61
<i>Chemisiers manches courtes</i>	40
<i>Blouses d'été</i>	120

ARTICLE 6 - DESCRIPTION DES TENUES DES AUTRES PERSONNELS (H/F) (LOT 2)

Les personnels de l'Assemblée nationale disposent également, dans les conditions déterminées par les contraintes et besoins de leurs fonctions, de vêtements fournis par l'Assemblée nationale.

Les caractéristiques techniques des éléments de ces tenues sont décrites dans l'annexe 2, du présent CCTP.

6.1. Composition des autres tenues de certaines catégories de personnels

Des **vêtements siglés et/ou professionnels** (parkas siglées, polos, polaires, vestes d'ouvrier) et, dans une moindre mesure, non siglés (pantalons d'ouvrier, parkas non-siglées, pulls de travail), sont fournis dans le cadre du **lot 2**. Ces vêtements forment une partie de la dotation de chaque membre du personnel, en complément à une autre tenue, ou constituent l'entièreté de cette dotation, en particulier pour les personnels techniques de la direction des Affaires immobilières et du patrimoine vêtus de tenues de travail siglées. De nombreuses autres catégories de personnels de l'Assemblée nationale disposent de dotations vestimentaires liées à leurs fonctions : personnels de diverses directions ayant des tâches de manutention ou se déplaçant entre les sites de l'Assemblée nationale. Des **vestes matelassées** de type doudoune, à porter sous la veste de costume, sont fournies à certains personnels en tenue, en hiver, lorsque les conditions de leur service l'imposent (**lot 2**). Les parkas non siglées sont destinées en particulier aux chauffeurs et sont d'une souplesse suffisante pour être portées en conduisant ou lors d'opérations en extérieur.

6.2. Quantités estimatives

Les quantités estimatives, données à titre indicatif et sans valeur contractuelle, sont fournies pour les principaux éléments de ces tenues :

Produit	1 ^{ère} année de marché uniquement	Par année de marché
<i>Parkas siglées</i>	88	88
<i>Parkas non siglées</i>	40	40
<i>Polos ML</i>	125	125
<i>Polos MC</i>	200	200
<i>Polaires</i>	145	145
<i>Vestes matelassées (doudoune)</i>	120	120

<i>Pulls de travail</i>	56	28
<i>Vestes d'ouvrier</i>	68	68
<i>Pantalons d'ouvrier</i>	139	139

ARTICLE 7 - DESCRIPTION DES TENUES DE SERVICE DES SURVEILLANTS DU PALAIS (H/F) (LOT 3)

7.1. Composition de la tenue de service des surveillants du Palais

Les surveillants du Palais disposent actuellement de plusieurs tenues. La tenue principale était constituée d'un costume de ville, complétée par une tenue de rondier ainsi qu'une tenue de cérémonie pour certains surveillants du Palais, pourvue dans le cadre d'un autre marché.

Une **nouvelle tenue unique pour les surveillants du Palais** vient remplacer la tenue de ville et la tenue de rondier. Elle doit se composer d'un polo et d'un pull bleu marine, disposant d'un scratch pour un écusson amovible, d'un pantalon bleu marine, d'une ceinture tressée d'une paire de chaussures et d'une veste-parka de type *softshell*.

Les caractéristiques techniques des éléments de cette tenue sont détaillées à l'annexe 3 du présent CCTP, avec un visuel indicatif.

La consultation destinée à l'attribution du lot 3 doit permettre de moderniser la tenue de service des surveillants du Palais. En conséquence, en dehors des prescriptions techniques du présent CCTP, le titulaire dispose d'une marge de manœuvre quant au format des vêtements proposés. En tout état de cause, les articles proposés et leur harmonie globale devront être en adéquation avec l'usage des tenues de service, inspirée par l'actuelle tenue de rondier.

Un visuel indicatif est proposé pour les éléments de tenue déjà présents dans le vestiaire des surveillants (cf. Annexe 3) ; il n'en existe pas pour la veste *softshell* demandée dans la mesure où il s'agira d'une création nouvelle.

7.2. Quantités estimatives

À titre indicatif et non contractuel, il est prévu, en début de marché, dans le cadre d'une commande générale, de doter l'ensemble des surveillants avec l'ensemble des éléments de cette tenue, soit 61 personnes en 2026 et 17 personnes supplémentaires en 2027. Une dotation de renouvellement annuelle, pour des quantités moindres, a ensuite lieu chaque année civile.

Sur la première année de marché et ensuite par année de marché, à titre indicatif et non contractuel, les quantités estimatives peuvent donc être anticipées de la manière suivante :

Produit	1^{ère} année de marché	Pour chaque autre année de marché
<i>Veste softshell</i>	78	8/ selon usure
<i>Polos</i>	312	156
<i>Pulls</i>	156	20/ selon usure
<i>Pantalons</i>	234	78
<i>Chaussures</i>	78	78
<i>Écusson</i>	546	20

À titre indicatif et non contractuel, les polos, pulls, pantalons et chaussures feraient l'objet de commandes annuelles pour le renouvellement de la dotation des surveillants. La veste ferait l'objet de commandes ponctuelles pour remplacer l'usure ou équiper de nouveaux entrants.

En tout état de cause, pendant toute la durée d'exécution du marché, le titulaire du lot 3, reste en pleine capacité de fournir l'ensemble des articles objets du marché, y compris pour une seule unité, afin notamment de remplacer des pièces usagées ou d'habiller de nouveaux agents.

ANNEXE 1 : CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES DES ARTICLES DU LOT 1

1. Lot n° 1 – Tenues des agents (H/F), tenues des agents-chauffeurs (H/F) et des chefs de groupe (H/F), tenues des surveillants du Palais, et chemises pour certaines catégories de personnel.

A. TENUES DES AGENTES, CHEFFES DE GROUPE, AGENTS-CHAUFFEURS FEMMES ET ENCADRANTES DES SURVEILLANTES DU PALAIS.

Veste toute saison

- **Modèle** : coupe cintrée, doublure assortie, 1 ou 2 boutons, 2 poches extérieures, 2 poches intérieures (les poches doivent être suffisamment grandes pour contenir un smartphone), une ou deux fentes d'aisance.

Jupe toute saison

- **Modèle** : coupe droite, doublure, fente d'aisance genou à point de renfort ou au mieux un triangle de renfort sur fente, 5 passants de ceinture, poches ouvertes
- **Ceinture même couleur** assortie adaptée aux passants, 5 œillets de réglage

Pantalons toute saison

- **Modèle** : coupe droite sans pince, doublure jusqu'aux genoux, 5 passants de ceinture, poches ouvertes, ouverture bouton + fermeture à glissière + agrafe ou bouton, avec patte prolongée deux accroches, **pas de taille basse**.
- **Ceinture même couleur** assortie adaptée aux passants, 5 œillets de réglage

Robe toute saison

- **Modèle** : coupe classique sans manche et manche montée courte selon le choix de l'agente, encolure V ou ronde légèrement échancrée, doublure, fermeture à glissière invisible dans le dos, fente d'aisance avec point de renfort ou un triangle de renfort sur fente, longueur genou.

Tissu :

Poids : 290 g/m² minimum, tissu de **gabardine**

Composition : mélange de laine (minimum 40 %), polyester et/ou élasthanne

Caractéristiques : bi-extensible, lavable en machine, propriétés défroissantes

Coloris

- **Bleu marine** pour les agentes, les agents-chauffeurs femmes et les surveillantes du Palais
- **Gris moyen** pour les cheffes de groupe.

B. TENUES POUR LES AGENTS, CHEFS DE GROUPE, AGENTS-CHAUFFEUR ET ENCADRANTS DES SURVEILLANTS DU PALAIS

Veste toute saison

- **Modèle** : Conformation ajustée, doublure assortie, fermeture par un ou deux boutons, 2 poches extérieures, 2 poches intérieures (les poches doivent être suffisamment grandes pour contenir un smartphone).

Pantalon toute saison

- **Modèle** : coupe droite sans pli, doublure, poches italiennes, poche revolver dos, 5 passants, fermeture par fermeture à glissière, ouverture bouton + fermeture à glissière + agrafe ou bouton, avec patte prolongée deux accroches.

Tissu

Poids : - 290 g/m² minimum, tissu de **gabardine**

Composition : mélange de laine (minimum 40 %), polyester et/ou élasthanne

Caractéristiques : bi-extensible lavable en machine, propriétés défroissantes

Coloris

- **Bleu marine** (réf. Pantone 19-3815 TPX) pour les agents, les agents chauffeur
- **Gris moyen** pour les chefs de groupe

C. CHEMISES POUR CERTAINES CATÉGORIES DE PERSONNEL

Chemise homme manches longues

- Modèle : coupe droite sans pattes épaule, col, manches longues, poignet avec boutonnrière et bouton, configuration longueur de manches (S, M, L, XL) définie à la prise de mesures, une poche poitrine.

Chemisette homme manches courtes

- Modèle : coupe droite sans pattes épaule, col, manches courtes avec bande, une poche poitrine.

Chemisier femme manches longues

- Modèle : un choix de coupe cintrée et standard en fonction de l'agente, boutonnage caché sous patte, col chemisier, manches longues.

Chemisier femme manches courtes

- Modèle : un choix de coupe cintrée et standard en fonction de l'agente, boutonnage caché sous patte, col chemisier, manches courtes, poignet avec boutonnrière et bouton.

Coloris

Blanc

Tissu

Mélange coton et polyester (coton majoritaire), 135 g/m² minimum : **aspect opaque.**

Blouse d'été pour femmes

- Modèle : un choix de coupe cintrée et standard en fonction de l'agente, **col rond**

Couleur : blanc

Tissu : polyester et élasthane ou toute composition de tissu suffisamment léger à porter sans effet de transparence.

Exemple de tenue d'agent/ d'agente en jupe



Tenue d'agente en pantalon et en robe



Tenue de chef de groupe



ANNEXE 2 : CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES DES ARTICLES DU LOT 2

Pour la broderie des vêtements siglés, se reporter à l'exemple fourni en fin d'annexe.

Parkas siglées

- Forme : Coupe droite unisexe,
 - cordon élastique au niveau de la taille, permettant un ajustement,
 - capuche fixe repliable col
 - doublure inamovible et/ou doublure amovible,
 - poignets à fermeture réglable ou élastique
 - fermeture centrale zippée sous rabat fermé,
 - col montant,
 - deux poches extérieures zippées et deux poches intérieures,
 - Broderie Assemblée nationale et péristyle sur cœur côté gauche (*cf.* ci-dessous).
-
- *Tissu* : imperméable et léger.
 - *Coloris* : noir

Parkas non siglées

- Forme : Coupe droite unisexe,
 - capuche fixe repliable col
 - doublure de type polaire ou matelassée
 - poignets à fermeture réglable ou élastique
 - fermeture centrale zippée sous rabat fermé et avec boutons
 - col montant souple et réglable,
 - deux poches extérieures zippées et une à deux poches intérieures,
-
- *Tissu* : imperméable, souple et léger.
 - *Coloris* : noir

Polos siglés

- Coupe droite unisexe
- Bord-côte sur le col et les manches
- Manches longues **et** manches courtes
- Col trois boutons ton sur ton
- Sur la poitrine, côté gauche : sigle « Assemblée nationale » brodé en blanc ou écusson « Assemblée nationale » cousu.

Tissu : Petit piqué de coton, 100 % coton.

Coloris : noir.

Blousons polaires (standards) siglés

- Coupe droite unisexe
- Col camionneur
- Fermeture par fermeture à glissière ton sur ton
- Deux poches extérieures
- Sur la poitrine, côté gauche : sigle « Assemblée nationale » brodé en blanc ou écusson « Assemblée nationale » cousu.

Tissu : 100 % Polyester.

Coloris : noir.

Vestes matelassées non siglées

- Veste matelassée de type doudoune, coupe unisexe.
- Col en V
- 3 à 5 boutons, fermeture boutons pression ton sur ton
- Matière fine, de manière à être porté entre la veste de costume et la chemise

-**Tissu** : Polyester ou polyamide ou toute autre composition de nature à assurer finesse et chaleur, entre 30 et 40 g/m2

-**Coloris** : le produit doit pouvoir être fourni en bleu marine et noir

- ***Vêtements d'ouvrier***

Veste en toile siglée

- Fermeture devant par glissière spirale noire avec rabat noir.
- Manches longues avec fermeture poignets réglable
- Ceinture plate
- Poche (s) intérieure (s)
- Poche (s) poitrine avec fermeture
- 2 poches basses
- Broderie Assemblée nationale et péristyle sur cœur côté gauche (*cf. ci-dessous*)

Coloris : noir

Tissu : La composition du tissu sera un mélange de coton polyester avec un minimum de 60 % de coton.

Pull de travail (sweat)

- Tissu de type sweat, sans capuche
- Coupe droite unisexe
- Col fermeture glissière à mi-hauteur

Pantalons d'ouvrier - vêtement non siglé

Pantalon

- Ceinture 5 passants
- Braguette à glissière spirale noire avec rabat.
- 2 poches latérales
- poche (s) cuisse fermée par rabat
- 1 poche arrière
- 1 poche mètre.

Coloris : noir

Tissu : La composition du tissu sera un mélange de coton polyester avec un minimum de 60 % de coton.

Cotte à bretelles siglée

- Ouverture côté fermée par boutons.
- 1 poche bavette fermée par glissière spirale noire + 1 poche crayon attenante à la bavette.
- 2 poches latérales
- poche (s) cuisse fermée (s) par rabat
- Poche (s) arrière (s)
- 1 poche mètre.
- Braguette fermée par glissière à spirale avec rabat.
- Bretelles élastiquées maintenues par boucles devant en plastique
- Broderie Assemblée nationale et péristyle sur la bavette (*cf.* ci-dessous)

Coloris : noir

Tissu : La composition du tissu sera un mélange de coton polyester avec un minimum de 60 % de coton.

Broderie standard pour tous les vêtements siglés

- Dimension : 5 cm x 5 cm
- Positionnement sur vêtement : pour les parkas, polos, blousons polaires et vestes en toile, sur cœur côté gauche et pour les blousons et combinaisons sur le bras gauche, cotte à bretelles, sur la bavette.

Cette broderie représente le péristyle de l'Assemblée nationale ; son coloris est blanc.



ANNEXE 3 : CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES DES ARTICLES DU LOT 3

Tous les vêtements doivent être mixtes, hommes et femmes.

Polos

- Polos à manches courtes
- Support auto-agrippant à l'épaule pour y apposer un écusson portant le logo de l'Assemblée,
- Coupe droite unisexe
- Bord-côte sur le col et les manches
- Col deux ou trois boutons ton sur ton
- *Tissu* : mélange coton et polyester
- Grammage : 230 à 260 g/m2 minimum
- *Coloris* : bleu marine

Pulls

- pullovers à encolure ronde
- Renforts aux coudes et épaules
- astracan sur la manche gauche pour y apposer l'écusson
- *Coloris* : bleu marine

Pantalons

- Ceinture
- *Coloris* : bleu marine
- *Tissu* : Le tissu doit être adapté aux conditions de service et permettre une aisance dans les mouvements. composition : polyamide-imide ou aramide viscosée ou mélange de coton et de polyester ; grammage 230 à 260 g/m2 minimum

Veste de type softshell

- longueur selon hauteur sous toise
- forme droite à manches de type « pivot » avec poignets à fermeture réglable
- col de type « officier » fermé par auto agrippant
- 2 poches poitrine
- 2 poches basses plaquées et fermées par ZIP
- bande blanche de 20 mm minimum sur poitrine, dos et haut de manches
- fermeture assurée sur le milieu du devant par ZIP non apparent ; ou fermeture centrale zippée sous rabat fermé
- poignets à fermeture réglable ou élastique
- sous patte, fermée par plusieurs velcros
- veste ajustée par deux élastiques sur le côté au bas de la veste
- gilet intérieur en doublure, amovible

Broderies : Inscription « Surveillance » thermocollée blanche réfléchissante à l'arrière de la veste, dans une taille visible mais contenue dans les limites entre la bande

blanche décrite ci-dessus et les épaules. Sur le devant, au niveau du cœur à gauche, au-dessus de la bande blanche, insérer le péristyle de l'Assemblée nationale et les mots « Assemblée nationale » comme proposé ci-dessous (dimension : 5 cm x 5 cm)



-Tissu :

- matière déperlante de type *Softshell*. Le tissu doit être adapté aux conditions de service et permettre une aisance dans les mouvements
- composition : polyamide-imide ou aramide viscose ou dominante de polyester
- grammage 230 à 260 g/m2 minimum

- **Coloris** : bleu marine

Écusson

Écusson en PVC 3D avec semelle auto-agrippant

Taille : environ 8 cm de diamètre

Inscriptions en bleu marine ou foncé : au centre, le péristyle de l'Assemblée nationale entourée d'une couronne de laurier et, sur le pourtour, encadrant le péristyle, au-dessus, les mots « Assemblée nationale » et, en dessous du péristyle, « Surveillance », en rouge pour ce seul mot.

Ceintures

Ceinture tressée boucle argent

Coloris et tissu : coton noir

Chaussures de service

- La chaussure doit tenir le mollet tout en assurant une souplesse et garder une certaine légèreté au porter (moins de 900 g)
- type rangers, mi-hautes (entre 15 et 20 cm de hauteur de tige)
- un système de fermeture par lacets avec un système d'attaches par œillets au niveau du mollet pour permettre de varier la pression de la fermeture et un système de fermeture complémentaire, par zip de préférence, pour permettre d'enfiler la chaussure rapidement sans passer par le laçage.
- collier matelassé
- semelle amortissante, et extérieur en caoutchouc cranté antidérapant, résistance aux hydrocarbures et à l'abrasion ; talon renforcé
- certification souhaitée : EN ISO 20347 : 2012 OB E FO SRA
- pointures du 37 au 50

Exemple actuel de la tenue de ronde (polo et pantalon)



N.B. : le porte-écusson doit être sur la manche gauche

* * *